



## GEMEINDE VOLKEN

### **Vorbemerkung: Was ist ein Verzeichnis der Informationsbestände?**

Das Gesetz über die Information und den Datenschutz ([IDG](#)) verpflichtet in §14 Abs. 4 die kantonalen und kommunalen öffentlichen Organe, Verzeichnisse ihrer Informationsbestände (VIB) zu erstellen und öffentlich zugänglich zu machen. Das VIB soll einen Überblick darüber vermitteln, welche Unterlagen in einer Gemeinde produziert und verwaltet werden und ob diese Personendaten enthalten.

Das Verzeichnis der Informationsbestände der Gemeinde Volken umfasst Angaben zu drei Bereichen:

1. Angaben zur Informationsverwaltung
2. Angaben zu den aktuellen Informationsbeständen
3. Angaben zum Informationszugang

### **1. Informationsverwaltung der Gemeinde Volken**

Die Informationsverwaltung der Gemeinde ist wie folgt organisiert:

- Die laufende Ablage befindet sich in der Gemeindeverwaltung, geordnet nach Aktenverzeichnis. Ruhende Ablage (befristete Ablage) und Archiv befinden sich im Gemeindearchiv, aufgestellt nach Abteilungen und geordnet nach Aktenplan.
- Die Unterlagen werden teilweise elektronisch und teilweise in Papierform verwaltet, aufbewahrt und archiviert.
- Eine Umstellung auf die elektronische Geschäftsverwaltung ist geplant (2024).
- Ein Archivverzeichnis liegt für das Bandarchiv sowie die historischen Bestände vor.

## 2. Informationsbestände der Gemeinde Volken

Aktuell sind in der Gemeinde die folgenden Informationsbestände vorhanden:

Bezeichnung des Informationsbestandes	Form <sup>1</sup>	Zweck bzw. Inhalte	Personendaten enthalten
Laufende Ablage zentral	p	Physische Originaldokumente, die zwecks Rechtsgültigkeit aufbewahrt werden müssen	Ja
Ruhende Ablage zentral	p	Ältere geschäftsrelevante Unterlagen aller Bereiche der Gemeinde während Aufbewahrungspflicht	Ja
Fachapplikation (W&W-Ruf)	e/p	Einwohnerkontrolle	Ja
Fachapplikation (W&W-Ruf)	e	Finanzbuchhaltung	Ja
Fachapplikation (W&W-Ruf)	e	Gebührenfakturierung	Ja
Fachapplikation (W&W-Ruf)	e	Kreditorenbuchhaltung eBanking	Ja
Fachapplikation (W&W-Ruf)	e	Lohnbuchhaltung ELM	Ja
Fachapplikation (W&W-Ruf)	e	Steuerfakturierung	Ja
Gemeindearchiv	p	Archivwürdige Unterlagen aller Bereiche der Gemeinde, strukturiert nach Aufgaben im Aktenplan	Ja
WABSTI	e	Wahlen/Abstimmungen (kommunale Wahlergebnisse)	Ja
Office	e	Filebasierte Ablage	Ja
Persönliche Mailbox	e	Versand und Empfang von Mitteilungen; Kalender	Ja
Kontaktverzeichnisse	e	Zentrale Adressverwaltung	Ja
Websites	e	Veröffentlichungen und ggf. Onlineschalter	Ja

<sup>1</sup> e = elektronisch, p = physisch (Papier)

## Zugriffsberechtigungen auf externe Register

Bezeichnung	Zweck / Inhalt	Abteilung	Extern zuständige Stelle	Personendaten
AHV / IV	Register über alle Personen, die bei der SVA registriert sind	Einwohnerkontrolle	Intranet SVA	Ja
AHV-Nummern	Abfragen aller AHV-Nummern von Schweizern, die eine neue AHV Nummer besitzen	Einwohnerkontrolle	UPI Viewer	Ja
AHV Easy	AHV-Register	Einwohnerkontrolle	SVA	Ja
Amicus	Hundeverwaltung	Einwohnerkontrolle	Amicus	Ja
Ausländerregister	Alle aktiven + passiven Ausländer des Kantons Zürich	Einwohnerkontrolle	MIGEK	Ja
Elektronisches Bildarchiv Steuern Arts	Steuererklärungen natürliche und juristische Personen	Steueramt	Kantonales Steueramt	Ja
SAM Gemeindeportal	Verknüpfungen zu Fachapplikationen des Kantonalen Steueramtes	Steueramt	Kantonales Steueramt	Ja
ZH-Primo	Veranlagung von Steuern	Steueramt	Kantonales Steueramt	Ja
GWR Portal	Gebäude- und Wohnungsregister	Bauamt / Einwohnerkontrolle	Kanton Zürich Datenlogistik	Ja
Lodur	GFO Daten	Kanzlei / Sicherheit	Kanton Zürich	Ja
NAVIG	Schnittstelle zur Übermittlung von Anträgen Identitätsausweise	Einwohnerkontrolle	EJPD	Ja

### **3. Informationszugang**

Gemäss § 20 des IDG hat jede Person Anspruch auf Zugang zu den bei der Gemeinde vorhandenen Informationen. Gleichzeitig sind die Informationen und insbesondere Personendaten und besondere Personendaten vor unrechtmässiger Kenntnisnahme zu schützen (§ 7).

Gesuche um Zugang zu den bei der Gemeinde vorhandenen Informationsbeständen oder Fragen zum vorliegenden Verzeichnis richten Sie bitte an:

Gemeindeverwaltung Volken  
Lara Brandenberger, Gemeindeschreiberin  
052 318 19 04 / [gemeinde@volken.ch](mailto:gemeinde@volken.ch)